



# OBECNÉ PODMÍNKY GRANTOVÉHO PROGRAMU

## *KRAKONOŠOVY ZAHŘÁDKY*

OCHRANA PŘÍRODY A  
PODPORA BIODIVERZITY



**Vyhlašovatelem** grantového programu a poskytovatelem finančního příspěvku je Nadační fond ŠKODA AUTO se sídlem tř. Václava Klementa 869, Mladá Boleslav II, 293 01 Mladá Boleslav (dále „vyhlašovatel“).

**Odborným garantem** grantového programu je Správa Krkonošského národního parku, Dobrovského 3, 543 01 Vrchlabí (dále „Odborný garant“).

## 1. ZAMĚŘENÍ GRANTOVÉ VÝZVY

Ochrana přírody a biodiverzity je jedním ze stavebních kamenů společenské odpovědnosti společnosti ŠKODA AUTO. Již 16 let společnost obohacuje krajinu o nové stromy v rámci programu ŠKODA Stromky, do konce roku 2022 jich bude vysazeno 1 173 000, což odpovídá více než 244 hektarům nového lesa ve více než 190 lokalitách po celé České republice.

**Cílem programu je podpora biodiverzity, tedy rozmanitosti rostlinných a živočišných druhů ve smyslu pestrosti genetiky, druhů v určitém prostředí a ekosystémů na daném místě. Tyto tři úrovně společně vytváří biologickou rozmanitost a tím pádem i veškerý život na naší planetě.**

Klíčovým prvkem výzvy je **snaha o zvýšení zájmu obyvatel o prostředí, v němž žijí, a jejich aktivní zapojení do péče o něj** na území Mladoboleslavska, Rychnovska a Vrchlabska.

### Příklady podporovaných projektů:

- Biodiverzitní prvky včetně jejich následné péče
  - Kvetoucí záhony a trávničky, tůně, včelíny, hmyzí domky, plazníky, broukoviště, ještěrkoviště, případně další prvky pro zvýšení biodiverzity
- Projekty, podporující zadržování vody v krajině
  - Čištění a renovace vodních ploch
  - Sběr a využití dešťové vody
  - Biotopová jezírka
  - Budování mokřadů, úprava vodních toků, vytváření meandrů
- Edukační projekty - naučné stezky, projekty se zapojením škol a místních komunit

## 2. HARMONOGRAM A VÝŠE PŘÍSPĚVKU

<b>Termín příjmu žádostí</b>	<b>Od 15. 12. 2022 do 28. 2. 2023</b>
<b>Výše příspěvku</b>	<b>min. 50.000 Kč max. 250.000 Kč</b>
<b>Uznatelné náklady</b>	<b>od dne podání žádosti do konce realizace projektu, nejpozději však do 31.12. 2023</b>
<b>Spolufinancování</b>	není povinné, může být přihlédnuto v hodnocení

Přehled všech grantů a informací k nim najdete na stránkách [www.nfsa.cz](http://www.nfsa.cz).

### 3. MÍSTO REALIZACE PROJEKTU

Projekt musí být realizován nebo mít zásadní přínos v rámci uvedeného zájmového území. Žadatel sídlo v území mít nemusí.

Zájmová území:

- **Mladoboleslavsko** – okres Mladá Boleslav
- **Rychnovsko** – okres Rychnov n. Kněžnou
- **Vrchlabsko** – ORP Vrchlabí a ORP Jilemnice

### 4. KDO MŮŽE ŽÁDAT

O příspěvek z grantového programu může požádat **právnícká osoba se sídlem v České republice, jejíž hlavní činnost nespočívá v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti.**

Organizace (1x IČO) může do této grantové výzvy podat více projektových žádostí. Souběžná žádost o podporu v dalších grantových programech vyhlášovatele není překážkou v případě, že bude přihlášen jiný projekt.

**Přípustné jsou následující právní formy žadatele:**

- Město/ obec
- Spolek
- Ústav
- Nadace a nadační fond
- Obecně prospěšná společnost
- Církev, náboženská společnost nebo účelové zařízení registrované církve a náboženské společnosti založené církví a náboženskou společností pro poskytování charitativních služeb
- Příspěvková organizace
- Škola a školské zařízení (nikoliv však u projektů týkající se neformálních vzdělávacích nebo volnočasových aktivit pro děti; v těchto případech je možné projekt přihlásit do grantu Na dětech záleží)
- Příspěvkové organizace

**Finanční příspěvek nemohou získat žadatelé, pokud:**

- na jejich majetek byl prohlášen konkurz, jsou předmětem jednání vedoucích ke vstupu do likvidace, k uvalení nucené správy, mají pozastavené podnikatelské aktivity, byl podán návrh na vyrovnání s věřiteli nebo se nacházejí v podobné situaci vyplývající z příslušných právních předpisů České republiky;
- dopustili se jednání závažným způsobem odporujícího profesní etice;
- neplní povinnosti související s platbami sociálního a zdravotního pojištění a daňové povinnosti vyplývající z příslušných ustanovení právních norem;
- dopustili se zpronevěry, korupce, byli zapojeni do zločinecké organizace nebo jiné ilegální aktivity

Žadatelé budou z účasti v grantové výzvě vyloučeni, pokud se v souvislosti s grantovým programem:

- dopustili závažného zkreslení informací předložených poskytovateli grantu, které byly podmínkou účasti v kole výzvy nebo měly tvořit součást smlouvy, nebo tyto informace neposkytli;
- pokusili získat důvěrné informace nebo ovlivnit hodnotitele žádostí nebo poskytovatele grantu v průběhu vyhodnocovacího procesu tohoto kola výzvy

## 5. UZNATELNÉ NÁKLADY

Uznány budou náklady, které **vznikly ode dne podání žádosti do konce realizace projektu** vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku, **nejpozději však do 31. 12. 2023**.

Projektové náklady jsou považovány za oprávněné, pokud splňují **všechny níže** uvedené podmínky:

- musí být nezbytné pro realizaci projektu (studie/ odborné stanovisko bude podpořena pouze do výše 10% z celkových nákladů);
- musí být hospodárné a efektivní ve vztahu k souvisejícím aktivitám a výstupům;
- musí být zaevidované v účetnictví příjemce;
- musí být doložitelné příslušnými prvotními a účetními doklady;
- musí být uhrazeny nejpozději do předložení závěrečného vyúčtování

Mezi oprávněné náklady **nepatří** DPH, u které organizaci vzniká dle příslušných právních předpisů možnost na její vrácení.

Z nadačního příspěvku **nelze** financovat zejm.:

- neoprávněné náklady;
- náklady související s realizací aktivit, které probíhají mimo definovaná území v bodě 3 těchto pravidel;
- náklady vynaložené na vytvoření výstupů, jejichž dosažení a využití v rámci období realizace projektu organizace není schopna prokázat;
- mzdové náklady zaměstnanců žadatele, cestovní náhrady, kapesné;
- dary, poskytnuté příspěvky;
- finanční leasing;
- pokuty, penále, manka a škody;
- náklady na výzkum;
- odpisy dlouhodobého majetku;
- pořízení zásob, vyskladnění zásob za účelem jejich prodeje;
- debetní úroky;
- daně, u kterých je organizace poplatníkem;
- kursové ztráty.

Pro příjemce, který vede účetní evidenci v systému jednoduchého účetnictví, je nutné termín „náklady“ interpretovat jako „výdaje případně závazky ve výši skutečné spotřeby přijatých plnění“.

## 6. PODÁNÍ ŽÁDOSTI

Žádost lze podat **výhradně elektronicky prostřednictvím online systému** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

Příjem žádostí bude probíhat v období **od dne 15.12.2022 do 28.2.2023**.

- V případě, že předmětem žádosti je provedení terénních úprav, výstavba nebo rekonstrukce objektů, k žádosti je nutné doložit vlastnické právo k pozemku nebo stavbě, kde se má projekt realizovat (např. výpisem z katastru nemovitostí). V případě, že žadatel není vlastníkem pozemku nebo stavby, kde se má projektový záměr uskutečnit, přiloží souhlas majitele s realizací projektu a prohlášení vlastníka, že se min. na 5 let zdrží činnosti, která by znehodnotila výsledky projektu;
- Náčrt nebo plánek návrhu realizace projektu
- Přehledné označení místa realizace projektu v mapě včetně vyznačené informace o existenci/ neexistenci inženýrských sítí oslovených správců sítě a respektování jejich ochranného pásma

- Fotografie stavu před zahájením realizace projektu a podáním žádosti
- odborné stanovisko
- Popis zajištění následné péče, včetně jména zodpovědné osoby

## 7. POSOUZENÍ ŽÁDOSTÍ

### A) FORMÁLNÍ KONTROLA ŽÁDOSTI

Žádosti projdou prvotním posouzením z hlediska splnění formálních náležitostí a pravdivosti uvedených informací.

Pokud žádost bude vykazovat nedostatky, které lze odstranit, bude žadatel vyzván k jejich odstranění. Nápravu je třeba učinit do 48 hodin od odeslání výzvy, jinak bude projektová žádost vyřazena z dalšího posuzování.

### B) VĚCNÉ HODNOCENÍ ŽÁDOSTI

O doporučení k udělení grantové podpory rozhoduje hodnotící komise složená ze zástupců vyhlášovatele, regionálních i nadregionálních odborníků ze soukromé a veřejné sféry.

Žádosti se ohodnotí podle níže stanovených kritérií. Nákladnost projektu není hodnotícím kritériem. Finanční příspěvek může být poskytnut v nižší než požadované částce. Neuznatelná část nákladů musí být financována z vlastních zdrojů žadatele nebo ze zdrojů jiných.

Na poskytnutí grantového příspěvku není právní nárok. Hodnotící komise doporučí projekt k podpoře pouze, pokud shledá podané žádosti dostatečně kvalitní. Rozhodnutí hodnotící komise podléhá potvrzení správní rady vyhlášovatele.

**Hodnocení probíhá na základě těchto kritérií:**

#### a. Přínos projektu pro region a jeho udržitelnost

- Je projekt vhodný pro tuto lokalitu?
- Jak projekt přispěje k ochraně životního prostředí?
- Jak bude probíhat následná péče?
- Jak projekt přispěje ke zlepšení prostředí nebo vztahů v daném místě?
- Je do projektu zapojeno více partnerů a jak (např. obec/město, dobrovolníci, další organizace)?
- Má projekt unikátnost a potenciál pro komunikaci v médiích?

#### b. Kvalita projektové žádosti

- Je žádost srozumitelná?
- Obsahuje žádost dostatek relevantních informací?

#### c. Rozpočet projektu

- Je rozpočet konkrétní, obsahuje jasně definované položky?
- Jsou náklady přiměřené?
- Jaká je míra financování z dalších zdrojů (spolufinancování)?

#### d. Provozní a odborná kapacita žadatele

- zkušenost s obdobnými projekty

- certifikace nebo ocenění ne starší 2 let k datu podání žádosti<sup>1</sup>

Hodnotící komise může během svého zasedání telefonicky kontaktovat odpovědnou osobu s doplňujícím dotazem týkajícím se projektové žádosti.

Žadatelé budou **nejpozději do 40 dnů** od skončení příjmu žádostí vyrozuměni o výsledku.

## 8. SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NADAČNÍHO PŘÍSPĚVKU

Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku obsahuje mj. následující náležitosti:

- hodnotící komisí schválené znění a rozpočet projektu, tj. celkové projektové náklady (rozpočet je závazný, stejně jako obsah projektu, včetně harmonogramu);
- výši nadačního příspěvku a jeho splatnost;
- povinnost budoucího příjemce evidovat všechny účetní případy relevantní pro vyúčtování projektu odděleným způsobem v rámci účetnictví organizace. Tato evidence musí umožňovat jednoznačnou identifikaci deklarovaných nákladů k projektu a také ke zdroji financování. Uvedená povinnost se vztahuje i na účetní jednotky, které účtují v systému jednoduchého účetnictví;
- způsob hlášení a schvalování změn v obsahové části či v rozpočtu projektu včetně případného finančního zapojení dalších partnerů / zdrojů;
- dodržování [etického kodexu skupiny ŠKODA AUTO](#) v rozsahu, který je pro příjemce relevantní;
- medializaci projektu

**Smlouva bude vyhotovena pouze v elektronické podobě a k jejímu podpisu bude vyžadován zaručený elektronický podpis** (podpis opatřený kvalifikovaným certifikátem, který vydává oficiální certifikační autorita PostSignum České pošty, I.CA nebo eIdentity). Náklady na zřízení tohoto kvalifikovaného certifikátu jsou v rámci projektu uznatelné.

**Pro vyplacení příspěvku bude rovněž nutné doložit vlastnictví bankovního účtu**, na který má být příspěvek poukázán (např. potvrzení vydané bankou, nebo kopie smlouvy o zřízení účtu).

U projektu vyžadujícího ze zákona stavební povolení nebo ohlášení stavebního záměru stavebního úřadu je podmínkou uzavření smlouvy doložení příslušného dokladu o způsobilosti zahájit realizaci projektu. V případě, že žadatel tyto dokumenty nedoloží do 31. 8. 2022 a neprokáže tak schopnost zahájení realizace projektu, příspěvek žadateli nebude poskytnut.

Veškeré pokyny a informace potřebné k uzavření smlouvy obdrží úspěšní žadatelé spolu s návrhem smlouvy.

## 9. VYÚČTOVÁNÍ PŘÍSPĚVKU A ZMĚNY PROJEKTU

Příjemce nadačního příspěvku předloží vyhlášovateli **závěrečnou zprávu s vyúčtováním do 1 měsíce od ukončení období realizace** projektu vyznačeného ve smlouvě o poskytnutí nadačního příspěvku. Stejně tak je příjemce povinen informovat vyhlášovatele každý rok (do 31.12.2026) o stavu projektu s následnou péčí.

---

<sup>1</sup> Externí prověření fungování organizace nebo kvality jejích služeb a činnosti – např. Známkou kvality, Značka spolehlivosti, Prověřená veřejně prospěšná organizace apod. Certifikace má dokládat, že organizace řádně vykonává prospěšnou činnost, transparentně hospodaří a má přiměřené provozní náklady.

Závěrečná zpráva se podává elektronicky prostřednictvím **online formuláře** dostupného na webové adrese [www.nfsa.grantys.cz](http://www.nfsa.grantys.cz).

V průběhu čerpání grantu se **příjemce zavazuje hlásit veškeré závažné změny** ve vztahu k realizaci projektu (tzn. finanční, obsahové, v harmonogramu) na e-mail [nadacnifond@skoda-auto.cz](mailto:nadacnifond@skoda-auto.cz). Příjemce se též zavazuje hlásit změny administrativního typu, například změnu sídla organizace, statutárního zástupce apod., jestliže takové změny nastanou.

## 10. MEDIALIZACE

Za účelem informování veřejnosti o podpoře projektu bude:

- v rámci veřejné propagace projektu, vč. propagačních materiálů či prezentací výsledků tohoto projektu, prezentována poskytnutá finanční podpora
- vhodným způsobem zveřejněna na webových stránkách a sociálních médiích příjemce informace o poskytnuté podpoře
- v případech, u kterých to jejich povaha připouští, umístěna informační tabulka.

Příjemcům budou za tímto účelem poskytnuta loga v digitální podobě.

## 11. KONTAKTNÍ ÚDAJE

**NadacniFond@skoda-auto.cz**

Nadační fond ŠKODA AUTO  
tř. Václava Klementa 869  
293 01 Mladá Boleslav